

## Retningslinjer for skriftlig eksamen ved Institutt for helhetsmedisin

Revidert november 2016

**Det forventes at kandidatene har lest IFHs skolereglement.**

1) Kandidaten må være på plass i eksamenslokalet senest 15 minutter før eksamen starter. Kandidaten kan ikke ha annet enn skrivesaker, tillatte hjelpemidler og mat/drikke på plassen sin. Vesker, yttertøy, mobiltelefoner og eventuelt andre medbrakte saker skal legges på anvist plass. Mobiltelefoner må være avslått.

2) Kandidater som har fått utdelt eksamensomslaget kan ikke forlate eksamenslokalet før det har gått 1 (en) time. Kandidater som kommer inntil en time for sent til eksamen skal henvende seg til eksamensvakten, og kan få adgang til å gjennomføre eksamen uten ekstra tid.

Kandidater som møter etter at en annen kandidat har forlatt eksamenslokalet, kan ikke gis adgang til å delta på eksamen. Nektes kandidaten adgang til å delta, regnes kandidaten som ikke møtt.

3) Dersom en kandidat ikke møter til eksamen uten å ha gyldig forfall, regnes det som om kandidaten har fremstilt seg til eksamen.

4) Er kandidaten syk og ikke kan møte til eksamen, skal han/hun umiddelbart sende legeattest til skolen. Blir en kandidat syk under en eksamen, skal eksamensvakt varsles slik at permisjon kan gis. Kandidaten må fremskaffe legeerklæring, uten ugrunnet opphold - som dokumentasjon for gyldig grunn til å avbryte gjennomføring av den aktuelle eksamen.

5) Kandidaten må signere på kandidatlisten ved ankomst til eksamenslokalet, og notere seg sitt kandidatnummer. Skolen har ansvar for å kontrollere eksamenskandidatens identitet. Om nødvendig må eksamenskandidaten vise legitimasjon. Gyldig legitimasjon må derfor medbringes

6) Hver kandidat noterer sitt eksaminandnummer på eksamensomslaget og alle besvarelsesarkene. Kandidaten må ikke merke noe av det som skal leveres inn på en slik måte at sensor kan identifisere kandidaten. Kandidaten skal kontrollere at han/hun mottar riktig eksamensoppgave, og at oppgaven består av det antall sider som er oppgitt.

7) IFH bruker eksamensark med gjennomslag. Besvarelsene må derfor skrives med blå eller svart kulepenn eller hard tusjpen. Dersom tiden ikke strekker til, kan det leveres inn kladdeark som nummereres og påføres kandidatnummer. Sensorene avgjør hvor stor vekt det kan legges på kladdebesvarelsen.

Første siden og første gjennomslagsark leveres inn til eksamensvakten. Den siste kopien kan kandidaten ta med seg.

8) Tillatte hjelpemidler kontrolleres av eksamensinspektøren. Kandidaten må selv sørge for å medbringe hjelpemidlene, skolen har ikke hjelpemidler til utlån. Lån av skrivesaker eller hjelpemidler direkte mellom kandidatene er ikke tillatt.

- 9) Det skal være fullstendig ro i eksamenslokalet etter at eksamensoppgaven er delt ut – helt til siste besvarelse er levert inn. Ved alvorlige ordensbrudd kan en kandidat bli bortvist fra eksamenslokalet.
- 10) Kandidatene må ikke snakke sammen eller ha annen forbindelse med hverandre eller utenforstående under eksamen. De skal henvende seg til eksamens-inspektøren hvis de har noe å spørre om. Kandidatene kan forlate eksamenslokalet sammen med en eksamensinspektør.
- 11) Når kandidaten vil levere besvarelsen, må vedkommende varsle eksamensvakten. Kandidaten leverer alle papirer til eksamensvakten for kontroll, og forlater deretter eksamenslokalet umiddelbart. En besvarelse som er levert, kan under ingen omstendighet leveres ut igjen. Alt ubrukt papir skal leveres til eksamensvakten.
- 12) Eksamenstiden er angitt i studie- og emneplan, og skal dessuten være trykt på oppgaven. Etter at eksamenstiden er ute, skal all skriving på besvarelsen opphøre. Kandidaten har deretter inntil 15 minutter ekstra tid til å fylle ut eventuelle omslagsark, nummerere arkene på besvarelsen, fylle ut nødvendige opplysninger øverst på eksamensarkene, skille arkene etc.
- 13) Eksamensinspektøren varsler når det er 1(en) time igjen av eksamenstiden. Beskjed gis også når det er 15 min. igjen av eksamenstiden.
- 14) Eksamensinspektøren noterer tidspunktet som kandidaten leverer besvarelsen på eksamensomslaget.